

Anforderungsprofil Präsidium Qualitätssicherungskommission (QSK)

Chefmonteur/-in Sanitär | Sanitärmeister/-in | Sanitärplaner/-in
 Chefmonteur/-in Heizung | Heizungsmeister/-in | Chefmonteur/-in Lüftung
 Spenglerpolier/-in | Spenglermeister/-in | Projektleiter/-in Gebäudetechnik

Allgemeine Anforderungen	Fachliche Anforderungen	Persönliche Anforderungen
<ul style="list-style-type: none"> • Führungserfahrung • Verhandlungsgeschick • Zeitliches Engagement • Unabhängigkeit gegenüber Anbietern • Repräsentation des Berufsbildes • in einem Arbeitsverhältnis bei einem suissetec Mitglied • Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise in Deutsch (und idealerweise Französisch) 	<ul style="list-style-type: none"> • Meister-Abschluss in der jeweiligen Branche der Gebäudetechnik bzw. Abschluss als Projektleiter/ -in Gebäudetechnik • Langjährige Erfahrung und aktuelle Tätigkeit in der jeweiligen Branche der Gebäudetechnik bzw. als Projektleiter/ -in Gebäudetechnik 	<ul style="list-style-type: none"> • Führungsgeschick und -erfahrung • Teamfähigkeit • Lösungsorientierung • Argumentations-, Feedback- und Konfliktlösungsfähigkeit • Wahrung der Vertraulichkeit • Qualitätsbewusstsein • Zuverlässigkeit und Verbindlichkeit

WIR, DIE GEBÄUDETECHNIKER

Aufgaben	Zeitlicher Aufwand (pro Jahr)	Entschädigung
<ul style="list-style-type: none"> • Führung der QSK-Mitglieder • Leitung QSK-Sitzungen • Bindeglied zum Prüfungssekretariat und der Trägerschaft • Repräsentationsaufgaben (z.B. an Diplomfeier) • Erlass und Aktualisierung der Wegleitung • Wahl und Schulung Prüfungsexperten • Entscheid über Prüfungszulassungen • Festlegung Inhalte und Anforderungen Module • Behandlung von Anträgen • Qualitätssicherung des Berufsbildes • Verantwortung für reglementskonforme Durchführung der Prüfung 	<ul style="list-style-type: none"> • Sitzungen QSK: ca. 2 Tage • Teilnahme Diplomfeier: ca. ½ Tag • Individuelle Heimarbeit: ca. 3 Tage 	<ul style="list-style-type: none"> • Taggeld • Fahrkosten • Entschädigung Wegzeit (gleich wie Fahrkosten) • Verpflegung/Übernachtung (falls von Organisation her nötig) • Es gilt das jeweils gültige suisselec Spesenreglement.

Eine Doppelfunktion als Präsidentin / Präsident der Qualitätssicherungskommission und Prüfungsexpertin / Prüfungsexperte ist nicht möglich.

Interessiert?

Bei bestehendem Interesse bitten wir Sie, **bis 14. März 2025** an der **Umfrage** teilzunehmen: <https://forms.office.com/e/M8c2XkTm2R>.

Bei Fragen steht Ihnen das Prüfungssekretariat (examen@suissetec.ch, +41 43 244 73 45) gerne zur Verfügung.